

Стенограмма селекторного совещания

29.11.2022 года

г. Усть-Каменогорск

Председатель: Кузьмин В.Б. - заместитель генерального директора по навигационной и технической безопасности, гидрографическому и правовому обеспечению

Присутствовали:

по центральному аппарату:

1) Имбаева Г.О., и.о. начальника управления организационно-кадровой работы - главного инспектора по кадрам;

2) Кузнецова К.К. начальник юридического бюро

По филиалам:

1) Щербинин М.Г., директор Верхне-Иртышского филиала;

2) Семенов А.М., директор филиала «Гидротехнические сооружения»;

3) Гречкин А.В., директор Семейского филиала;

4) Абдильманов С.Т., директор Павлодарского филиала;

5) Хан Л.Г., директор Или-Балхашского филиала;

6) Таипов Д.Р., директор филиала «Регистр судоходства»;

7) Евдокимов В.В., директор филиала «Морской навигационный центр»;

8) Горшунов В.И., директор Урало-Каспийского филиала

СЛУШАЛИ:

1) Заместитель генерального директора по навигационной и технической безопасности, гидрографическому и правовому обеспечению Кузьмин В.Б. довел до сведения:

В рамках «Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы» утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 802.

Проведен анализ текущей ситуации и достигнутых результатов по противодействию коррупции.

Антикоррупционная политика Казахстана постоянно совершенствуется исходя из запросов общества с учетом национальной практики и передового зарубежного опыта.

Приняты меры по обеспечению открытости государственных органов

В рамках концепции «слышащего государства» сформирована эффективная институционально-правовая основа для вовлечения гражданского общества в процессы принятия решений.

С принятием Административного процедурно-процессуального кодекса внедрены эффективные механизмы защиты прав физических и юридических лиц при рассмотрении публично-правовых споров, а также усилены гарантии участия граждан в процессе принятия решений органами власти.

Осуществлен перезапуск работы с обращениями граждан путем внедрения специального сервиса «е-Өтініш», позволяющего удобно и быстро подавать жалобы, отслеживая их рассмотрение в онлайн-режиме.

Согласно п.п. 4 статьи 69. АППК РК «Ведение и учет административных дел» «Руководители несут персональную ответственность за организацию работы с обращениями физических и юридических лиц, состояние делопроизводства».

- 2) Информацию от филиалов о поступлении обращений через единую платформу приема и обработки всех обращений граждан «е-Өтініш»;
- 3) Отчет филиалов о выполнении Плана мероприятий по техническому освидетельствованию судов внутреннего водного плавания;
- 4) Отчет филиалов по исполнению мероприятий по правовому обеспечению по состоянию на 29.11.2022г.;

РЕШИЛИ:

1. Директорам филиалов:

1.1. Определить ответственных лиц за работу в ИС «е-Өтініш», подтверждающие документы направить в срок до 05 декабря 2022 года;

1.2. Взять на особый контроль организацию работы с обращениями физических и юридических лиц, обеспечить ежедневный мониторинг поступающих обращений, соблюдение сроков рассмотрения, перенаправления;

1.3. Обеспечить ознакомление ответственных лиц с Правилами регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы «Электронные обращения» утвержденными Приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 19 мая 2021 года № 70;

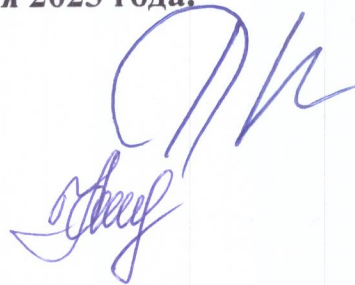
1.4. Обеспечить ознакомление ответственных лиц с прилагаемой инструкцией по работе в ИС «е-Өтініш»;

1.5. Незамедлительно информировать в письменном виде УОКР ЦА в случае системных сбоев ИС «е-Өтініш», не возможности регистрации, перенаправления, решения поступившего обращения и иных технических сбоев или недоработок, с приложением акта о выявленных технических неисправностях.

2. Управлению организационно-кадровой работы рассмотреть вопрос актуализации Документированной процедуры «Управление документацией. Служебно-распорядительная документация» с учетом внедрения ИС «е-Өтініш» и/или разработки алгоритма (инструкции) по работе ИС «е-Өтініш» в срок до 31 января 2023 года.

Председатель

Протокол вела



В. Кузьмин

К. Кузнецова