

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КӨЛІК МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРЖОЛ ЖӘНЕ СУ
КӨЛІГІ КОМИТЕТІНІҢ
«ҚАЗАҚСТАН СУ ЖОЛДАРЫ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ

ХАТТАМА
18.03.2026 жыл
Өскемен қаласы

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ҚАЗАҚСТАН СУ ЖОЛДАРЫ»
КОМИТЕТА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО И ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ПРОТОКОЛ
№ 2
г. Усть-Каменогорск

**Протокол (отчет) об ознакомлении сотрудников предприятия (филиалов)
с алгоритмом действий при получении подарков в рамках соблюдения
антикоррупционных ограничений.**

Основание: В соответствии со статьей 12 Закона Республики Казахстан **«О противодействии коррупции»** Департамент государственного имущества и приватизации города Астаны Министерства транспорта Республики Казахстан направляет информацию в отношении ограничений для ознакомления и руководства.

Цель: Ознакомление сотрудников с порядком передачи подарков государству и минимизации коррупционных рисков.

Управлением антикоррупционного комплаенса (далее – УАК) **разработано практическое руководство** по законной сдаче, декларированию и выкупу подарков для сотрудников квазигоссектора и их семей, которое включает в себя подробную памятку в виде слайдов.

Основные разделы слайдов включают в себя:

Круг лиц: Ограничения распространяются на государственных служащих, сотрудников квазигоссектора и, что крайне важно, на членов их семей (супруги, дети, родители).

Классификация имущества: Введена четкая диагностика:

Протокольные подарки (с официальных встреч) — подлежат сдаче.

«Скрытые» подарки (поступившие без ведома или за действия по службе) — подлежат сдаче.

Законные исключения (награды за достижения в работе) — можно оставить себе.

Регламентированные сроки:

1. Для физических подарков — **7 календарных дней со дня получения;**
2. Для внезапных денежных поступлений на счет — **14 дней на возврат в бюджет.**

Процедура сдачи: включает 3 простых шага: подача заявления (с указанием ФИО и характеристик подарка), фактическая доставка в Департамент (по городу нахождения) и подписание акта приема-передачи.

Право выкупа: Сотрудник имеет приоритетное право выкупить сданный подарок по рыночной стоимости **в течение 7 дней после уведомления.**

Последствия несоблюдения законодательства:

Административный штраф: Согласно ст. 472 КоАП РК, за несвоевременную сдачу подарка предусмотрен штраф в размере 600 МРП (около 2 млн тенге).

Уголовные риски: Соккрытие подарка, полученного за услуги, может быть квалифицировано как взятка.

Система контроля: Внедрение всеобщего декларирования, работа института осведомителей (с вознаграждением до 4000 МРП) и закон о возврате активов делают невозможным скрытое владение незаконным имуществом.

Подготовленная памятка включает в себя **персональный чек-лист безопасности** для всех сотрудников предприятия, который позволяет минимизировать риски коррупционных правонарушений.

Управлением антикоррупционного комплаенса своевременно осуществлена рассылка информационных материалов по центральному аппарату (ЦА) и всем филиалам предприятия для обязательного ознакомления сотрудников.

**Начальник Управления
антикоррупционного комплаенса:**



Н. Аникина